

 Dossier Informatiu del Curs

CURS D'OPOSICIONS: ADMINISTRACIÓ PÚBLICA. EL DRET CONSTITUCIONAL I L'ORGANITZACIÓ ADMINISTRATIVA. DRET AUTONÒMIC

- **Pla de formació al qual pertany: Pla de formació pròpia relacionat amb la preparació d'oposicions per a ADMINISTRACIÓ LOCAL COTSA.**
-



1. Informació General

- **Inici del curs: 3 de març de 2026.**
 - **Finalització del curs: 14 d'abril de 2026.**
 - **Núm. de sessions: 7.**
 - **Horari: de 17.00 a 20.00 h.**
 - **Hores per sessió: 3 h.**
 - **Hores lectives totals: 21 h.**
 - **Modalitat: En línia a través de Webinar.**
 - **Lloc: Plataforma Google Meet i Moodle.**
-

2. Dirigit a

- Persones que desitgen preparar la part general dels processos selectius (oposicions) de les Administracions Públiques per a places de Treball Social (Cos Superior de Gestió en Acció Social).
 - Professionals del Treball Social o d'àmbits afins que vulguen reciclar-se o estudiants que vulguen conèixer el funcionament de l'Administració Pública com a entorn laboral.
-

3. Objectius de l'Acció Formativa

- Preparar l'alumnat en els continguts generals que apareixen en qualsevol oposició relacionada amb l'àmbit de les Administracions Públiques.
 - Facilitar el coneixement del marc constitucional, administratiu i autonòmic aplicable.
 - Oferir recursos teòrics i pràctics (test i supòsits pràctics) per a afrontar processos selectius con majors garanties.
 - Acostar els professionals al funcionament intern de l'Administració Pública.
-

4. Continguts

Sessions i Temari

- 1a sessió – 3/3/2026: La Constitució Espanyola de 1978. Característiques. Estructura. Contingut. Reforma constitucional. Principis constitucionals.
- 2a sessió – 10/3/2026: La Constitució i el sistema de fonts. La llei. Els decrets legislatius i els decrets lleis. Els tractats internacionals. El reglament. L'ordenament jurídic administratiu.
- 3a sessió – 17/3/2026: Els drets fonamentals. Garanties dels drets. Suspensió dels drets.

- 4a sessió – 24/3/2026: La Corona. Les Corts Generals. El Govern i l'Administració Pública.
 - 5a sessió – 31/3/2026: Relacions entre les Corts Generals i el Govern. El Poder Judicial. El Tribunal Constitucional.
 - 6a sessió – 7/4/2026: L'organització territorial de l'Estat. L'Administració Local. Les Comunitats Autònomes. Els Estatuts d'Autonomia. Especial referència a l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.
 - 7a sessió – 14/4/2026: Igualtat efectiva de dones i hòmens. Anàlisi normativa:
 - Llei Orgànica 3/2007, d'igualtat.
 - Llei 9/2003, de la Generalitat Valenciana sobre igualtat.
 - Llei Orgànica 1/2004, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere.
 - Llei 7/2012, de la Comunitat Valenciana, integral contra la violència sobre la dona.
-

6. Calendari

- **Sessions: Dimarts alterns i consecutius segons dates indicades.**
 - **Horaris: 17.00–20.00 h.**
-

7. Professorat

M^a Ángeles Moraga García

- Professora Associada del Departament d'Estudis Jurídics de l'Estat (Àrea de Dret Constitucional) de la Universitat d'Alacant.
- Professora de l'Escola de Relacions Laborals d'Elda.
- Ha pertangut a diferents grups d'investigació en la Universitat d'Alacant, i forma part de la Xarxa Docent Gènere i Igualtat en Dret Constitucional i Llibertat de Creences.
- Promotora del Seminari Universitari sobre els Drets de les Dones de la Universitat d'Alacant.

- Cofundadora i integrant de la Xarxa Feminista de Dret Constitucional.
 - Vicepresidenta de l'Agrupació de Dones Advocades de l'Il·lustre Col·legi Provincial de l'Advocacia d'Alacant.
 - Sòcia de l'Associació de Dones Juristes THEMIS.
-

8. Metodologia

- Classes en línia de tres hores per sessió.
 - Combinació de teoria amb activitats pràctiques: test i supòsits pràctics.
 - Accés a materials complementaris a través de la plataforma Moodle del Col·legi.
-

9. Avaluació

L'avaluació serà contínua a través de l'assistència, participació i realització d'exercicis pràctics.

10. Normes d'Assistència

Participació Activa i Connexió en les Sessions En Línia La nostra formació, encara que s'imparteix en modalitat en línia, es desenvolupa sota un model de presencialitat remota obligatòria. Això significa que busquem replicar la dinàmica i el compromís d'una aula física per a garantir la màxima qualitat i la millor experiència d'aprenentatge per a tots.

- Activació Obligatòria de Càmera: És imprescindible que les càmeres romanguen enceses durant tota la sessió. Aquesta és la via per a establir una comunicació genuïna, facilitar la interacció directa (tant amb el/la docent com entre companys/es)

i confirmar la vostra presència activa, contribuint a un entorn d'aprenentatge més ric i col·laboratiu.

- Absència i Desconnexió: En cas de necessitar apagar temporalment la càmera per un motiu justificat (problemes tècnics, necessitat puntual, etc.), pregem comunicar-ho immediatament al/a la coordinadora a través del telèfon o WhatsApp de formació: 609 589 873.
- Conseqüències per Absència no Notificada: Si un/a participant manté la càmera apagada o s'absenta de la sessió durant un temps prolongat sense avís previ al/a la docent, es considerarà que no està present en la classe. En aquests casos, i per tal de mantenir l'estàndard de presencialitat i la correcta avaluació del seguiment, el/la docent es reserva la possibilitat d'excloure l'estudiant de la sessió en curs.

El nostre objectiu és comú: assegurar un espai on l'atenció, la participació i el compromís siguen òptims, replicant la interacció valuosa del format presencial per a l'èxit de la teua formació.

11. Certificació

L'alumne/a ha de tindre en compte que aquest tipus de cursos no són cursos d'especialització ni es cursen per a obtindre mèrits i, per tant, no tenen per què ser baremables en convocatòries d'ocupació pública; per això, el col·legi no emetrà certificats dels mateixos.

12. Matrícula y Costes

Modalitat	Perfil	Preu
Tarifa General	Professionals col·legiats en COTSA en actiu, col·legiats en altres col·legis de treball social i estudiants (sense condicions especials)	126 €
Opción A (Dte. 50%)	Col·legiats/des COTSA: En desocupació sense prestació; amb prestació o salari igual o menor que el subsidi per desocupació vigent; amb excedència per cures familiars	63 €
Opción B (Dte. 25%)	Col·legiats/des COTSA: Amb ingressos entre subsidi i SMI; amb discapacitat igual o major al 65%	94 €

⚠ Nota Important Prepara la teua documentació: Has de tindre els arxius llistos abans de completar el formulari d'inscripció, ja que el sistema et sol·licitarà adjuntar-los per a validar el descompte.

📋 Condicions Detallades i Requisits Per a aplicar a una tarifa reduïda o justificar el teu perfil, hauràs d'aportar la documentació corresponent segons el teu cas:

1. Matrícula Completa (126 €)

- **Col·legiats d'altres col·legis:** Han d'adjuntar justificant d'estar al corrent de les quotes en el seu col·legi de referència.
- **Estudiants:** Han d'aportar matrícula universitària del curs vigent i certificat d'estudis (mínim 168 crèdits superats).

2. **Opció A: Descompte del 50% (63 €) Exclusiu per a col·legiats/des en COTSA que complisquen un d'aquests punts:**
- **Desocupació sense prestació: Certificat de LABORA + Certificat del SEPE (negatiu de rendes).**
 - **Desocupació amb prestació mínima: Certificat de LABORA + Certificat del SEPE (quantia igual o menor subsidi vigent).**
 - **En actiu amb baixos ingressos: Última nòmina (ingressos per davall del subsidi) + Vida laboral.**
 - **Excedència per cures familiars: Documentació acreditativa de l'excedència + Vida laboral actualitzada.**
3. **Opció B: Descompte del 25% (94 €) Exclusiu per a col·legiats/des en COTSA que complisquen un d'aquests punts:**
- **En actiu amb baixos ingressos: Última nòmina (ingressos entre subsidi i SMI) + Vida laboral.**
 - **En desocupació amb prestació mitjana: Certificat de LABORA + Certificat del SEPE (ingressos entre subsidi i SMI).**
 - **Discapacitat: Document oficial emés pel Centre Base de Valoració i Orientació a persones amb discapacitat de la Comunitat Autònoma a la qual pertanga (major o igual 65%).**

PERÍODE DE MATRÍCULA: El formulari de matrícula s'obrirà el 27 de gener a les 17 h fins que es cobrisquen les places.

COM EM MATRICULE: Una vegada s'obriga el formulari de matrícula hauràs d'omplir-lo, enviar-lo i esperar que, a través del correu electrònic des de l'àrea de formació, se't confirme que comptes amb plaça i se't faciliten les instruccions per a fer el pagament.

FORMULARI DE MATRÍCULA EN LÍNIA: (El formulari de matrícula s'obrirà el 27 de gener a les 17 h).



13. Normes de Devolució

- Fins a quatre dies abans: Devolució íntegra de l'import del curs.
 - Després del quart dia fins al mateix dia del curs: Se'ls retornarà el 30% de l'import del mateix.
 - Només s'acceptaran devolucions per malaltia o treball degudament justificats o defunció familiar.
-

14. Contacte

- Correu: formacion@cotsalacant.es
- Telèfon: 609 589 873
- Web: <https://www.cotsalacant.es>